



[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Ons kenmerk JZ/2021/493698
Datum 25 november 2021
Afdeling Juridische zaken
Contact [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Uw kenmerk 11120021

Onderwerp: Wob-verzoek standplaats [REDACTED]

Geachte [REDACTED],

Op 4 september 2021 ontving ik uw verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (de Wob). Uw verzoek heeft betrekking op:

1. ontheffingen voor laden en lossen die zijn verleend aan de standplaatshouder c.q. ten behoeve van de standplaats van Vishandel [REDACTED] op het adres Boulevard de Favauge nabij de Strandweg in Zandvoort (hierna: Vishandel [REDACTED]);
2. de privaatrechtelijke overeenkomst voor het gebruik van gemeentegronden die is afgesloten tussen de gemeente en de standplaatshouder c.q. ten behoeve van de standplaats van Vishandel [REDACTED]. Het betreft de privaatrechtelijke overeenkomst zoals bedoeld in artikel 1.3.2. van het Vent- en standplaatsenbeleid 2014;
3. alle documenten waaronder in ieder geval: aanschrijvingen, correspondentie, gespreksverslagen, verzoeken en registraties van de handhavingstelefoon (telefoonnummer: [REDACTED]) c.q. de meldkamer Handhaving (telefoonnummer: [REDACTED]) die verband houden met Vishandel [REDACTED];
4. alle documenten waaronder in ieder geval: aanschrijvingen, correspondentie, e-mails en gespreksverslagen die verband houden met een gesprek dat heeft plaatsgevonden op 10 juli 2019 waarbij in ieder geval de burgemeester en [REDACTED] van de Afdeling Handhaving van het samenwerkingsverband gemeente Haarlem-Zandvoort aanwezig waren;
5. alle overige documenten die verband houden met de standplaatshouder c.q. de standplaats van Vishandel [REDACTED], waaronder in ieder geval: aanschrijvingen, (e-mail)correspondentie, archiefstukken, brieven, facturen, verleende c.q. geweigerde vergunningen, ontheffingen, rapporten, bekeuringen, aanschrijvingen, privaatrechtelijke overeenkomsten.

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 3, eerste lid van de Wob kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.

De Wob verplicht niet tot het vervaardigen van documenten noch tot het bewerken van gegevens tot overzichten. Artikel 3, vijfde lid, van de Wob bepaalt verder dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11 van de Wob. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen dan wel moeten laten wanneer zich een of meer van de in de artikelen 10 en 11 van de Wob genoemde uitzonderingsgronden en beperkingen voordoen.

Zoekslag

Wij hebben uw Wob-verzoek uitgezet bij de betrokken vak-afdelingen en de door u, in uw verzoek genoemde, medewerkers. Zij hebben in hun e-mailboxen, telefoons en in ons documentregistratiesysteem (verseon) gezocht naar de door u gevraagde documenten.

Op basis van uw verzoek zijn uiteindelijk 21 documenten aangetroffen. Door de vak-afdelingen zijn geen berichten op telefoons aangetroffen. De documenten zijn opgenomen in een inventarisatielijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd.

Zienswijze

Aan de betrokken partijen is om een zienswijze gevraagd. Op ons verzoek hebben wij geen reactie ontvangen. Er zijn dan ook geen zienswijzen meegewogen bij het nemen van dit besluit.

Beoordeling verzoek

Ten aanzien van de vraag in hoeverre de informatie in door u verzochte documenten openbaar kan worden gemaakt, hebben wij de volgende beoordeling gemaakt. Wij hebben besloten u de gevraagde documenten (gedeeltelijk) te verstrekken. Hierbij hebben wij de onderstaande afweging gemaakt.

Artikel 10 lid 2 sub e Wob

In de te verstrekken documenten hebben wij gegevens onleesbaar gemaakt waarvan openbaarmaking inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer en privacy van betrokkene. Het betreft zowel persoonsgegevens (NAW) als gegevens waaruit de identiteit van natuurlijke personen kan worden herleid zoals (mobiele) telefoonnummers, e-mailadressen etc. Het onleesbaar maken is gebaseerd op de uitzonderingsbepalingen in artikel 10 lid 2 sub e en sub g van de Wob.

Op grond van **artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e** van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd.



In de gedeeltelijk openbaar te maken documenten staan persoonsgegevens, zoals namen, functies, telefoonnummers en e-mailadressen. De persoonsgegevens zien op personen die niet vanuit hun functie in de openbaarheid treden. Wij zijn van oordeel dat ten aanzien van deze gegevens het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd, zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid (uitspraak Afdeling van 31 januari 2018, ECLI:NL:RVS:2018:321).

Hetzelfde geldt voor zover er handtekeningen, parafen en telefoonnummers in de documenten voorkomen die afkomstig zijn ambtenaren die vanuit hun functie in de openbaarheid treden. In de betreffende documenten zijn tevens namen, adressen, telefoonnummers, faxnummers, handtekeningen en e-mailadressen van andere betrokkenen onleesbaar gemaakt.

Artikel 10 lid 2 sub g Wob

Op grond van artikel 10 lid 2 onder g van de Wob blijft de openbaarmaking van documenten achterwege wanneer het belang van het voorkomen van onevenredige benadeling van de bij de aangelegenheid betrokken personen of rechtspersonen (waaronder bestuursorganen) dan wel van derden onevenredig zwaar wordt geschonden door de openbaarmaking.

In dit geval worden er in bijvoorbeeld de huurovereenkomst bedragen als de huurprijs die de gemeente Zandvoort vraagt genoemd. Openbaarmaking zou bijvoorbeeld derden in staat kunnen stellen in toekomstige gevallen hun onderhandelingspositie op deze informatie af te stemmen. Wij hebben dan ook besloten om deze gegevens niet openbaar te maken.


Artikel 11 Wob

Artikel 11, eerste lid, van de Wob bepaalt dat in geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, geen informatie wordt verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Met de in het artikel 11, eerste lid, van de Wob neergelegde beperkingen ten aanzien van persoonlijke beleidsopvattingen in documenten die zijn opgesteld ten behoeve van intern beraad heeft de wetgever beoogd "dat ambtenaren de vrijheid dienen te hebben ongehinderd hun bijdrage te leveren aan de beleidsvoorbereiding of-uitvoering, en daarover te brainstormen, anderszins te overleggen, nota's te schrijven etc. Zij moeten in alle openhartigheid onderling functioneel kunnen communiceren."(Onder andere bevestigd door de Raad van State, uitspraak ECLI:NL:RVS:2018:3299).

Uit de wetsgeschiedenis blijkt dat onder het begrip "documenten opgesteld ten behoeve van intern beraad" onder meer moeten worden begrepen: nota's van ambtenaren en hun ambtelijk leidinggevenden, correspondentie tussen ambtenaren onderling, concepten van stukken, agenda's, voorstellen, aanbevelingen, notulen, samenvattingen, conclusies van interne besprekingen en rapporten van ambtelijke adviescommissies. Ten aanzien van deze stukken moet van de bedoeling om ze als stukken voor intern beraad beschouwd te zien, uitdrukkelijk blijken of men moet deze bedoeling redelijkerwijs kunnen vermoeden. Ook documenten afkomstig van derden kunnen worden aangemerkt als documenten intern beraad als ze ook met dat oogmerk zijn opgesteld.

Een aantal van de aangetroffen e-mailberichten zijn opgesteld ten behoeve van intern beraad en bevatten persoonlijke beleidsopvattingen. Per e-mailbericht is op passageniveau beoordeeld of (onderdelen van) van de e-mailberichten informatie bevatten over persoonlijke beleidsopvattingen. Veelal gaat het om gedachtewisselingen tussen ambtenaren onderling. Deze persoonlijke beleidsopvattingen zijn zwart gelakt. In de inventarisatielijst kunt u terug zien om welke e-mails het gaat.

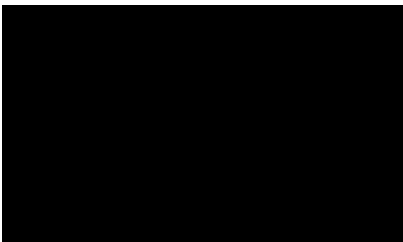
Verstrekingsvorm

De in dit besluit openbaar te maken documenten worden digitaal verstrekt door toezending aan uw email adres: 

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zandvoort,
Namens dezen,



Mw. mr. R.B.M. Hermans
Manager afdeling Juridische zaken



Tegen dit besluit kunt u bezwaar maken door binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit een brief te schrijven aan het College van Burgemeester en Wethouders van Zandvoort, Postbus 511, 2003 PB Haarlem. In deze brief dient u het volgende duidelijk te vermelden:

- Uw naam en adres
- De verzenddatum van de brief
- Een omschrijving van het genomen besluit
- De redenen van uw bezwaar
- Uw handtekening

Vermeld in de linkerbovenhoek van de envelop "bezwaar".